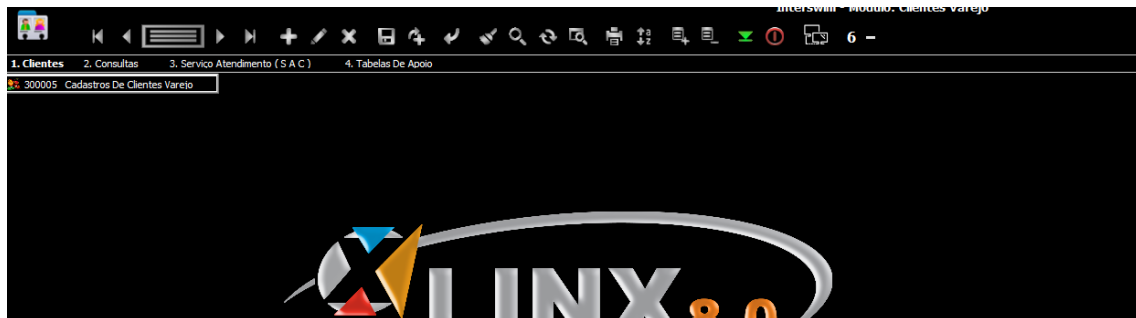


Manual de Cadastros de Funcionários



Abra o seletor ; selecione >> **Clientes Varejo** >> **1 - Clientes** >> Tela **300005- Cadastro de Clientes Varejo**



Clique em , E preencha os dados:

300005SPK - Cadastros de Clientes Varejo

Cliente → **Insira o nome**

Dados cadastrais Características Cheques Dependentes Contatos Relacionados Créditos Documentos Finalidades Lojas Vinculadas

☒ Pessoa física

CPF → RG → Cartão afinidade

CEP → Tipo de logradouro → Ex: Rua, AV... →

Endereço

Número → Complemento → Bairro →

País → UF → Cidade → Cod IBGE

Tipo de telefone → Telefone → Fax → Cel.

Cadastramento → Aniversário → 0 → Última compra

E-mail

Tipo de cliente → Estado civil → Sexo

Profissão

Vendedor

Nome da mãe

Dados do Contato

Código

Cadastramento → Status →

Tipo

SubTipo

Categoria

SubCategoria

Não esquecer de colocar o tipo de cliente Funcionário:

Cliente

☒ Pessoa física

CPF RG Cartão afinidade

CEP Tipo de logradouro

Endereço

Número Complemento Bairro

País UF Cidade Cod IBGE

Tipo de telefone e 021 Fax Cel.

Cadastramento sário 0 Última compra

E-mail

Tipo de cliente Estado civil Sexo

Profissão

Vendedor

Nome da mãe

Dados do Contato

Código

Cadastramento 17/01/2023

Status

Tipo

SubTipo

Categoria

SubCategoria

OBS: Lembrando que o **tipo de cliente** e **e-mail** são obrigatórios.